



**STATUTENWIJZIGING**  
**PENAL REFORM INTERNATIONAL**

Heden, zeven juli tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Koen Bos, \_\_\_\_\_  
kandidaat-notaris (de “**notaris**”), handelend als waarnemer van mr. Kim Francis Tan, \_\_\_\_\_  
notaris te Amsterdam: \_\_\_\_\_

mr. Thijs Jan Jasper Bogaers, geboren te Blaricum op zesentwintig oktober \_\_\_\_\_  
negentienhonderd tweeënnegentig, te dezen woonplaats kiezend ten kantore van de \_\_\_\_\_  
notaris (Claude Debussylaan 54, 1082 MD Amsterdam). \_\_\_\_\_

De verschijnende persoon verklaarde: \_\_\_\_\_

De statuten van **Penal Reform International**, een Vereniging gevestigd te Groningen, \_\_\_\_\_  
kantoorhoudende aan de Fluwelen Burgwal 58, Unit HHH, 2511 CJ 's-Gravenhage, \_\_\_\_\_  
ingeschreven in het handelsregister bij de Kamer van Koophandel voor Amsterdam met \_\_\_\_\_  
nummer: 40025979 (de “**Vereniging**”), werden laatstelijk gewijzigd bij notariële akte op \_\_\_\_\_  
zevenentwintig juli tweeduizend eenentwintig voor mr. Joannes Willem Theodorus \_\_\_\_\_  
Thomassen, notaris te Breda. \_\_\_\_\_

De statuten van de Vereniging luiden op heden niet anders dan zoals zij bij voormelde \_\_\_\_\_  
akte werden gewijzigd. \_\_\_\_\_

Krachtens besluit van de Ledenraad van de Vereniging, genomen tijdens de vergadering \_\_\_\_\_  
van de Ledenraad op vijftien juni tweeduizend drieëntwintig, werd besloten de statuten \_\_\_\_\_  
van de Vereniging te wijzigen en geheel opnieuw vast te stellen. Een kopie van een \_\_\_\_\_  
uittreksel van de notulen van gemelde vergadering van de Ledenraad zal aan deze akte \_\_\_\_\_  
worden gehecht. \_\_\_\_\_

Bij voormeld besluit werd onder meer de verschijnende persoon gemachtigd de akte \_\_\_\_\_  
houdende wijziging van de statuten van de Vereniging te passeren en te tekenen. \_\_\_\_\_

De verschijnende persoon verklaarde vervolgens naar aanleiding van voormeld besluit en \_\_\_\_\_  
ter uitvoering daarvan de statuten van de Vereniging zodanig te wijzigen, dat de \_\_\_\_\_  
Vereniging met ingang van heden wordt geregeerd door de navolgende geheel nieuw \_\_\_\_\_  
vastgestelde: \_\_\_\_\_



## STATUTEN

### NAAM, ZETEL EN DUUR

#### Artikel 1

1. De Vereniging draagt de naam: Penal Reform International.
2. De Vereniging heeft haar zetel te Den Haag.
3. De Vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

### DOEL

#### Artikel 2

De Vereniging heeft ten doel:

1. strafrechthervorming tot stand te brengen, rekening houdend met culturele verscheidenheid, door het te bevorderen van:
  - a. de ontwikkeling en toepassing van internationale regels op het gebied van de mensenrechten met betrekking tot de toepassing en handhaving van het strafrecht en de uitvoering van strafsancties;
  - b. uitbanning van oneerlijke en onethische discriminatie uit alle vormen van strafrechtelijk ingrijpen;
  - c. afschaffing van de doodstraf;
  - d. terugdringen van de gevangenisstraf in de gehele wereld; en
  - e. toepassing van constructieve, niet-vrijheidsbenemende sancties, die maatschappelijke re-integratie bevorderen en daarbij rekening houden met de belangen van slachtoffers van misdrijven,
2. al het overige te doen wat direct of indirect betrekking heeft op of bevorderlijk kan zijn aan het bovenvermelde doel van de Vereniging.

een en ander in de ruimste zin des woords.

### VERMOGEN EN MIDDELEN

#### Artikel 3

1. De Vereniging zal haar doel trachten te bereiken door:
  - a. in internationaal verband duidelijke, accurate en betrouwbare informatie te verschaffen over strafrechtsaangelegenheden;
  - b. op internationaal niveau praktische hulp te verlenen bij het tot stand brengen van strafrechthervormingen;
  - c. het promoten van eerlijk en proportioneel sanctiebeleid en



- sanctietoepassing; \_\_\_\_\_
- d. praktische programma's te ontwerpen ter verbetering van de toepassing en handhaving van het strafrecht en strafrechtssystemen en door het \_\_\_\_\_ ondersteunen van gevangenhervormingen; \_\_\_\_\_
- e. nieuwe werkmethodes en nieuwe programma's te identificeren en deze \_\_\_\_\_ publiekelijk bekend te maken; \_\_\_\_\_
- f. het ontwikkelen van vormen van volksonderricht inzake \_\_\_\_\_ strafrechthervorming, aangepast aan de verschillende culturele \_\_\_\_\_ geaardheden; \_\_\_\_\_
- g. haar stem te laten horen in de Verenigde Naties, de Raad van Europa, de \_\_\_\_\_ Organisatie van Afrikaanse Eenheid, de Organisatie van Amerikaanse \_\_\_\_\_ Staten en andere intergouvernementele organisaties; \_\_\_\_\_
- h. het formuleren en publiceren van voorbeelden van juiste handelwijzen \_\_\_\_\_ inzake de behandelingen van verdachten en daders van strafbare feiten; \_\_\_\_\_
- i. een internationale discussie over het nut en de waarde van strafsancties te stimuleren en eraan bij te dragen; \_\_\_\_\_
- j. het nemen van alle overige maatregelen die de Ledenraad passend acht \_\_\_\_\_ om de doelen te verwezenlijken; en \_\_\_\_\_
- k. alle andere wettelijk toegestane middelen te hanteren die bevorderlijk \_\_\_\_\_ kunnen zijn voor het bereiken van het doel van de Vereniging, \_\_\_\_\_ een en ander in de ruimste zin des woords. \_\_\_\_\_
2. De Vereniging is werkzaam als charitatieve rechtspersoon en beoogt evenmin om \_\_\_\_\_ winst te verdelen onder haar Leden. \_\_\_\_\_

## FINANCIERING

### Artikel 4

1. Het inkomen van de Vereniging zal bestaan uit: \_\_\_\_\_
- a. de door de Ledenraad vastgestelde lidmaatschapsbijdragen en bijzondere \_\_\_\_\_ toeslagen; \_\_\_\_\_
- b. stortingen van Leden; \_\_\_\_\_
- c. verkrijgingen als gevolg van erfstelling, giften, legaten en subsidies; \_\_\_\_\_
- d. stortingen en financiering van multilaterale financiële instellingen en andere \_\_\_\_\_ organisaties; \_\_\_\_\_



- e. inkomsten uit beleggingen; en \_\_\_\_\_
- f. alle andere door de Vereniging wettig verkregen baten. \_\_\_\_\_
2. De Vereniging mag geen geldmiddelen aanvaarden die een bedreiging inhouden — voor de autonomie van de Vereniging of de Vereniging zouden noodzaken op — enigerlei wijze af te wijken van haar doelen en haar programma's. \_\_\_\_\_
3. De Ledenraad stelt de jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen van de leden vast, welke — kan worden vastgesteld op nul, en eventuele bijzondere toeslagen die van tijd tot — tijd van Leden worden geheven. Voor dergelijke bijdragen en bijzondere toeslagen — is de goedkeuring van het Bestuur vereist. Tenzij het Bestuur anders bepaalt zijn de jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen en eventuele bijzondere toeslagen voor alle — Leden hetzelfde. De jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen zullen zijn verschuldigd op — de tijden en in de termijnen die door het Bestuur worden bepaald. Het Bestuur kan — bepalen dat de jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen in natura kunnen worden voldaan. Indien het lidmaatschap van een lid om enigerlei reden overeenkomstig artikel 8 — wordt ingetrokken of beëindigd, zal het Bestuur het lid terstond dat deel van diens — jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage (uitgezonderd jaarlijkse lidmaatschapsbijdragen — die in natura zijn voldaan) terugbetalen dat is toe te rekenen aan de periode na de — ingangsdatum van de intrekking of beëindiging. \_\_\_\_\_

## **LIDMAATSCHAP**

### **Artikel 5**

1. De Vereniging heeft één soort Leden (de “Leden”). \_\_\_\_\_
2. Leden van de Vereniging zijn natuurlijke personen die de doelen en methoden van — de Vereniging zoals omschreven in de artikelen 2 en 3 steunen. \_\_\_\_\_
3. Het moet als eerlijk en redelijk worden beschouwd dat personen die commerciële — belangen hebben bij de vrijheidsbeneming van mensen niet voor het lidmaatschap — van de Vereniging in aanmerking kunnen komen. \_\_\_\_\_
4. Aanvragen voor het lidmaatschap moeten worden gericht aan het hoofdkantoor van — de Vereniging ter attentie van de Uitvoerend Directeur. \_\_\_\_\_
5. Leden zijn niet aansprakelijk voor de verbintenissen en verplichtingen van de — Vereniging, behoudens de bij wet gemaakte uitzonderingen. \_\_\_\_\_

## **REGISTER**

### **Artikel 6**



De Uitvoerend Directeur houdt een register waarin de namen en contactgegevens van de Leden zijn opgenomen (het "**Ledenregister**").

## **TOETREDING**

### **Artikel 7**

Toetreding van Leden staat ter beoordeling van de Ledenraad en staat open voor alle partijen die voldoen aan de in artikel 5, lid 2 genoemde vereisten.

## **TERUGTREDING, OPSCHORTING EN BEËINDIGING VAN HET**

### **LIDMAATSCHAP**

### **Artikel 8**

1. Het lidmaatschap eindigt bij opzegging door het lid of bij beëindiging van het lidmaatschap door de Ledenraad.
2. Het lidmaatschap kan door de Ledenraad worden beëindigd wanneer een lid de verplichtingen jegens de Vereniging niet nakomt, zoals deze zijn neergelegd in de statuten of in de op deze statuten gebaseerde Reglementen of wanneer het niet redelijk is dit lidmaatschap te continueren.
3. Een lid kan te allen tijde en ongeacht de reden daarvoor als lid van de Vereniging terugtreden door middel van schriftelijke opzegging aan de Ledenraad. De terugtreding is geldig vanaf de in de opzegging vermelde datum (of, indien later, op de datum van ontvangst van de opzegging door de Ledenraad).

## **ALGEMENE LEDENVERGADERING**

### **ARTIKEL 9**

1. De Algemene Ledenvergadering is bevoegd tot het benoemen van de Ledenraad.
2. De Algemene Vergadering zal zo vaak worden gehouden als het Bestuur nodig acht (de "**Algemene Vergadering**"). De agenda van deze Algemene Vergadering bevat uitsluitend de (her-)verkiezing van de leden van de Ledenraad.
3. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de contactgegevens volgens het Ledenregister en niet later dan op de achtste (8e) dag vóór die van de vergadering.

## **DE LEDENRAAD**

### **Artikel 10**

1. De Ledenraad bestaat uit een door de Algemene Ledenvergadering te bepalen aantal van minimaal negen (9) en maximaal vijftien (15) Leden.
2. De Ledenraad delegeert zo veel mogelijk naar het Bestuur, behoudens de



- bevoegdheden die bij de Ledenraad horen op grond van de Nederlandse wet en voortvloeien uit artikel 13 van deze statuten.
3. De Ledenraad is bevoegd tot het goedkeuren van:
- het jaarverslag en de door een accountant gecontroleerde financiële jaarrekening van de Vereniging;
  - de benoeming, schorsing of ontslag van de leden van het Bestuur;
  - het wijzigen van de statuten;
  - de ontbinding van de Vereniging; en
  - de strategie van de Vereniging.

## **LEDENRAAD - BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG**

### **Artikel 11**

- Benoeming geschiedt voor een zittingsduur van maximaal vijf (5) jaar. Een aftredend lid van de Ledenraad is eenmalig herbenoembaar voor een periode van maximaal vijf (5) jaar.
- Bij de samenstelling van de Ledenraad streeft de Ledenraad naar een evenwichtige verdeling over alle mondiale regio's en een evenwichtige verdeling over mannen en vrouwen. Bij de keuze van de Leden van de Ledenraad moet ook aandacht worden geschonken aan de bekwaamheden en ervaring, welke relevant zijn voor de strafrechtshervorming.
- De Leden van de Ledenraad worden benoemd uit de Leden van de Vereniging zonder onderscheid op grond van geslacht, burgerlijke staat, handicap, seksuele oriëntatie, leeftijd, godsdienst, overtuiging, staatsburgerschap, ras, plaats van herkomst, etnische afkomst, huidskleur, afkomst, levensovertuiging, geslacht, zwangerschap, gezinstoestand, genderidentiteit, genderexpressie of strafblad. De Leden worden gevraagd deze factoren in overweging te nemen bij het aandragen en verkiezen van de Leden van de Ledenraad.
- Een lid dat zitting wenst te nemen in de Ledenraad kan zich daartoe aanmelden bij de Uitvoerend Directeur. De kandidaatstelling dient schriftelijk en ondertekend te zijn door de betreffende kandidaat. Tegelijkertijd met de kandidaatstelling dienen de achternaam, volledige voornamen, adres, emailadres, geboorteplaats en -datum alsmede een kopie van een geldig paspoort of ander geldig identiteitsbewijs te worden ingeleverd. De



- kandidaatstelling dient gepaard te gaan met de toezending van een Curriculum Vitae, waarin is vermeld over welke bekwaamheden en ervaring de kandidaat beschikt alsmede een persoonlijke verklaring waarin de redenen worden aangegeven waarom de kandidaat wenst toe te treden tot de Ledenraad. Het Curriculum Vitae heeft als doel de Leden van de Vereniging te informeren bij de verkiezingen voor de Ledenraad.
- Het Bestuur houdt een lijst bij van Leden die zitting willen nemen in de Ledenraad.
5. Vóór het verstrijken van de zittingsduur van een of meer Leden van de Ledenraad, bij het ontstaan van een vacature en bij bestaande vacatures zal het Bestuur er zorg voor dragen dat verkiezingen worden gehouden voor invulling van de betreffende vacatures.
  6. De Leden van de Vereniging zullen door het Bestuur binnen een redelijk termijn voor de verkiezingen op de hoogte worden gesteld van de verkiezingen en in de gelegenheid worden gesteld zich kandidaat te stellen.
  7. Indien een vacature in de Ledenraad zich voordoet stelt het Bestuur alle Leden van de Vereniging daartoe schriftelijk en/of per fax en/of per e-mail op de hoogte. Daarbij verstrekt het Bestuur aan alle Leden een overzicht van de kandidaat (kandidaten) waarop stemming kan plaatsvinden, met de mededeling dat binnen veertien (14) dagen na verzending hiervan, middels het bij te voegen stembiljet, schriftelijk, per e-mail, per fax of middels de website van de Vereniging op een der kandidaten een stem kan worden uitgebracht.
  8. Ieder lid van de Vereniging heeft één (1) stem per positie.
  9. De kandidaat (kandidaten) op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht, zal worden gekozen. Indien er door benoeming in meerdere vacatures dient te worden voorzien, worden degenen die de meeste stemmen krijgen benoemd.
  10. Indien twee (2) kandidaten voor slechts één vacature een gelijk aantal stemmen krijgen, zal er door middel van een loting bepaald worden wie er benoemd gaat worden.
  11. Indien de vacature in de Ledenraad wordt vervuld, worden de Leden daarvan op de hoogte gebracht, hetzij tijdens de Algemene Vergadering, hetzij door aankondiging op de website van de Vereniging, schriftelijk of per e-mail. De benoeming van het (de) nieuwe lid (leden) van de Ledenraad gaat in op de eerste kalenderdag volgend



- de dag waarop de verkiezing plaatsvond. \_\_\_\_\_
12. De Ledenraad is bevoegd te beslissen een lid van de Ledenraad te schorsen, mits de beslissing is genomen bij twee-derde (2/3) meerderheid van de stemmen van alle Leden van de Ledenraad, het betreffende lid van de Ledenraad uitgezonderd. \_\_\_\_\_
  13. Een schorsing door de Ledenraad welke niet wordt gevolgd door een beslissing op de eerstvolgende vergadering van de Ledenraad om het bestuurslidmaatschap te ontnemen, eindigt op de dag, volgend op die van die vergadering. \_\_\_\_\_
  14. Redenen om een lid van de Ledenraad te schorsen of te ontslaan betreffen: \_\_\_\_\_
    - a. het herhaald niet deelnemen aan vergaderingen van de Ledenraad; \_\_\_\_\_
    - b. het in opspraak brengen van de Vereniging; \_\_\_\_\_
    - c. niet meer in staat zijn om de bestuursfunctie te vervullen; en \_\_\_\_\_
    - d. een belangenconflict. \_\_\_\_\_

## **LEDENRAAD - VERGADERINGEN**

### **Artikel 12**

1. Tenzij de Ledenraad bij meerderheid van geldige stemmen anders besluit, zal het Bestuur jaarlijks een vergadering van de Ledenraad uitschrijven, die zal worden gehouden binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar van de Vereniging. De uitnodiging voor de vergadering en de agenda zal tenminste twee (2) weken voorafgaand aan de vergadering aan de Leden van de Ledenraad worden verzonden. \_\_\_\_\_
2. Relevante rapporten, waaronder accountantsverklaringen, financiële rapporten en jaarrekeningen, worden voorafgaand aan de vergadering aan de bestuursleden toegezonden. \_\_\_\_\_
3. Indien een lid van de Ledenraad niet in de gelegenheid is om de vergadering bij te wonen, kan hij of zij op afstand aan de vergadering deelnemen door gebruikmaking van daartoe geëigende technologie en iedere stem onder deze omstandigheden gegeven moet schriftelijk in het verslag van de vergadering worden opgenomen. \_\_\_\_\_
4. Behalve de in lid 1 bedoelde jaarvergadering schrijft het Bestuur een vergadering aan de Ledenraad uit: \_\_\_\_\_
  - a. zo dikwijls het Bestuur of de Ledenraad dat nodig acht; of \_\_\_\_\_
  - b. zo dikwijls ten minste één/tiende (1/10) gedeelte van het aantal Leden van de Ledenraad dit schriftelijk aan het Bestuur verzoekt, onder opgaaf \_\_\_\_\_





- van de redenen en de te behandelen onderwerpen. \_\_\_\_\_
5. Vergaderingen, uitgeschreven op grond van dit artikel mogen ook virtueel worden gehouden, teneinde kosten en de effecten op het milieu te reduceren. \_\_\_\_\_
  6. Ingeval van een verzoek als in lid 4 sub b bedoeld, is het Bestuur verplicht tot het bijeenroepen van een buitengewone vergadering van de Ledenraad met een aankondigingstermijn van tenminste veertien (14) dagen doch niet langer dan vier (4) weken of een zoveel langere termijn als met de verzoekers wordt overeengekomen. \_\_\_\_\_
  7. Indien het Bestuur aan het in lid 4 bedoelde verzoek geen gevolg heeft gegeven, kunnen de verzoekers zelf de oproeping doen, op de wijze waarop de Ledenraad de vergaderingen van het Bestuur bijeenroept. \_\_\_\_\_
  8. Alle vergaderingen van de Ledenraad worden voorgezeten door de voorzitter van de Ledenraad of, bij diens ontstentenis of afwezigheid, door zijn plaatsvervanger, met dien verstande dat ingeval van ook diens ontstentenis of afwezigheid, de vergadering zelf haar voorzitter aanwijst. \_\_\_\_\_
  9. Ieder lid van de Ledenraad kan zich door een ander schriftelijk gevolmachtigd lid van de Ledenraad doen vertegenwoordigen. \_\_\_\_\_

## **DELEGATIE VAN BEVOEGDHEDEN** \_\_\_\_\_

### **Artikel 13** \_\_\_\_\_

1. De Ledenraad kan zijn bevoegdheden geheel of ten dele delegeren aan het Bestuur, indien en voor zover dwingendrechtelijke regels van het Nederlandse recht zich daartegen niet verzetten. \_\_\_\_\_
2. Naar Nederlands recht zijn de volgende rechten van delegatie uitgesloten: het recht de statuten te wijzigen, de jaarrekening vast te stellen, de Vereniging te ontbinden, leden van het Bestuur te benoemen, schorsen en te ontslaan, uitgezonderd in geval van vacatures, opvallend tussen twee (2) vergaderingen van de Ledenraad. \_\_\_\_\_
3. Bij de uitoefening van zijn gedelegeerde toezichtstaak dient het Bestuur in het bijzonder bij de voorbereiding van de vergadering van de Ledenraad over de uitvoering van de door het Bestuur en de Ledenraad genomen besluiten te verzekeren dat de statuten en reglementen van de Vereniging in acht worden genomen. \_\_\_\_\_
4. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van \_\_\_\_\_



- zijn taak te doen uitvoeren door (een) commissie(s) die door hem word(t)(en) \_\_\_\_\_  
benoemd. \_\_\_\_\_
5. Teneinde te verzekeren dat de Leden van de Ledenraad en de stafleden van de \_\_\_\_\_  
Vereniging zijn gevrijwaard tegen redelijke risico's, sluit het Bestuur een adequate-  
aansprakelijkheidsverzekering tegen deze risico's af. \_\_\_\_\_
  6. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de Ledenraad, bevoegd te besluiten tot \_\_\_\_\_  
het aangaan van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van \_\_\_\_\_  
registergoederen en het sluiten van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als-  
borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt. \_\_\_\_\_
  7. Het Bestuur is verplicht de aanwijzingen van de Ledenraad op te volgen omtrent de \_\_\_\_\_  
algemene lijnen van het te volgen financiële, sociale en economische beleid en van  
het personeelsbeleid in de Vereniging. \_\_\_\_\_
  8. Het Bestuur behoeft de goedkeuring van de Ledenraad voor zodanige besluiten van \_\_\_\_\_  
het Bestuur voor zover dit is voorgeschreven door de Ledenraad en in ieder geval is  
voorgeschreven teneinde te voldoen aan de restricties, zoals vermeld in lid 1 van \_\_\_\_\_  
dit artikel. \_\_\_\_\_

## **HET BESTUUR. ALGEMEEN. TEGENSTRIJDIG BELANG**

### **Artikel 14**

1. Het Bestuur bestaat uit een door en uit de Ledenraad gekozen Voorzitter, een \_\_\_\_\_  
Secretaris-Generaal en een Penningmeester en een Plaatsvervangend Voorzitter. \_\_\_\_\_
2. Het Bestuur heeft de verantwoordelijkheid voor het uitvoeren van taken en \_\_\_\_\_  
bevoegdheden die zich beperken tot: \_\_\_\_\_
  - a. de benoeming en beoordeling van de Uitvoerend Directeur; \_\_\_\_\_
  - b. het beoordelen van het jaarverslag en de jaarrekening; \_\_\_\_\_
  - c. het goedkeuren van de externe accountant; en \_\_\_\_\_
  - d. het goedkeuren en beoordelen van de begroting. \_\_\_\_\_
3. Als een lid van het Bestuur of de Uitvoerend Directeur een direct of indirect \_\_\_\_\_  
persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging, \_\_\_\_\_  
neemt hij of zij niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming. Wanneer \_\_\_\_\_  
hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen \_\_\_\_\_  
door de Ledenraad. \_\_\_\_\_

## **HET BESTUUR - BENOEMING, SCHORSING EN ONTSLAG**



## Artikel 15

1. Zoals geregeld in artikel 14.1 wordt het Bestuur, waarvan in elk geval de Voorzitter, de Secretaris-Generaal, de Penningmeester en de Plaatsvervangend Voorzitter deel van uitmaken, gekozen door en uit de Ledenraad, met dien verstande dat het aantal actieve bestuursleden nooit groter mag zijn dan de helft van het aantal actieve leden van de Ledenraad.
2. Elk lid van het Bestuur kan te allen tijde door de Ledenraad worden ontslagen of geschorst op de gronden als bedoeld in artikel 11.12.
3. Het Bestuur is bevoegd te besluiten een lid van het Bestuur te schorsen, mits de beslissing daartoe is genomen met twee derde (2/3) meerderheid van alle leden van het Bestuur, met uitzondering van de stem van de persoon op wie de schorsing betrekking heeft.
4. Een schorsing, hetzij door de Ledenraad, hetzij door het Bestuur, die niet op de eerst volgende vergadering van de Ledenraad gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt op de dag na die van de desbetreffende vergadering van de Ledenraad.
5. Onverminderd het hiervoor bepaalde eindigt het lidmaatschap van het Bestuur als men geen lid meer is van de Ledenraad.
6. Het Bestuur is bevoegd in de tussentijdse vacatures te voorzien voor een periode tot aan de eerstvolgende vergadering van de Ledenraad.
7. Indien het Bestuur niet voltallig is blijft het Bestuur bevoegd te handelen.

## HET BESTUUR - VERGADERINGEN

### Artikel 16

1. Het Bestuur vergadert minimaal drie (3) maal per jaar en voorts zo dikwijls de Voorzitter of tenminste een derde (1/3) van de leden van het Bestuur dit wenselijk acht. Elk jaar behandelt het Bestuur de jaarrekening betreffende het afgelopen verenigingsjaar en de begroting betreffende het lopende verenigingsjaar en stuurt deze ter vaststelling naar de Ledenraad.
2. Besluiten van het Bestuur worden genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Elk lid van het Bestuur heeft in vergaderingen van het Bestuur het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.



3. Besluitvorming van het Bestuur kan op andere wijze dan in een vergadering ——— geschieden, mits schriftelijk geschiedt, alle leden van het Bestuur zich uitspreken — en geen van hen zich verzet tegen die wijze van besluitvorming. ———
4. Ieder besluit op deze wijze genomen, zal met de voorgeschreven statutair vereiste — meerderheid worden genomen. Aan de vereiste van schriftelijkheid wordt tevens — voldaan, indien het besluit onder vermelding van de wijze waarop ieder van de — leden van het Bestuur heeft gestemd schriftelijk is vastgelegd. De bescheiden ——— waaruit de besluitvorming blijkt, worden ten kantore van de Vereniging bewaard — en zijn voor ieder lid van het Bestuur ter inzage. ———

## **DE UITVOEREND DIRECTEUR** ———

### **Artikel 17** ———

1. De Uitvoerend Directeur wordt door het Bestuur benoemd en krijgt een volmacht — om de in lid 3 van dit artikel genoemde handelingen te verrichten. ———
2. De Uitvoerend Directeur bezit de taken en bevoegdheden, zoals neergelegd in de — statuten. Het Bestuur mag zijn verantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding van de Vereniging delegeren aan de Uitvoerend Directeur, zoals nader gespecificeerd — in het door het Bestuur vastgesteld Directie Statuut. ———
3. De Uitvoerend Directeur houdt zich bezig met het dagelijks bestuur van de ——— Vereniging, en zal de volgende taken en bevoegdheden zoals neergelegd in deze — statuten hebben, te weten: ———
  - a. het voorbereiden van en toezicht houden op de uitvoering van de strategie; ———
  - b. het voorbereiden van het jaarverslag en de jaarrekeningen; ———
  - c. het opstellen van de begroting; en ———
  - d. de externe accountant voorstellen aan het Bestuur. ———mits het Bestuur zijn verantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding van de ——— Vereniging heeft gedelegeerd aan de Uitvoerend Directeur zoals genoemd in lid 2 — van dit artikel. ———
4. De Uitvoerend Directeur kan worden geschorst of ontslagen door het Bestuur. ———
5. In geval van ontstentenis of belet van de enige bestuurder is de persoon die daartoe — door de Ledenraad wordt benoemd tijdelijk met het bestuur van de Vereniging ——— belast. ———

## **BESTUURSVERSLAG – RAPPORTAGE** ———



## Artikel 18

1. Het boekjaar van de Vereniging valt samen met het kalenderjaar.
2. De Uitvoerend Directeur dient een administratie aan te houden omtrent de financiële situatie van de Vereniging waaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen blijken.
3. Behoudens een eventuele, door de Ledenraad goedgekeurde verlenging van maximaal vier (4) maanden, dient het Bestuur binnen zes (6) maanden na het einde van het boekjaar het volgende aan de Ledenraad te overleggen (hetzij tijdens een vergadering van de Ledenraad, hetzij schriftelijk):
  - a. haar bestuursverslag, waaronder een balans en een winst-en-verliesrekening over het afgelopen boekjaar; en
  - b. de voorgestelde begroting voor het volgende boekjaar.In het bestuursverslag rapporteert het Bestuur over het door hem gevoerde bestuur in het afgelopen boekjaar. Indien het bestuursverslag niet binnen de aangegeven periode wordt overlegd, kan elk lid juridische maatregelen nemen om het Bestuur daartoe te dwingen.
4. Het Bestuur zal de in lid 2 en 3 van dit artikel genoemde bescheiden gedurende een periode van tien (10) jaar bewaren.

## VERTEGENWOORDIGING

### Artikel 19

1. Het Bestuur vertegenwoordigt de Vereniging. De bevoegdheid om de Vereniging te vertegenwoordigen komt eveneens toe aan twee (2) van de volgende leden van het Bestuur gezamenlijk handelend: de Voorzitter, de Secretaris-Generaal of de Penningmeester.
2. Het Bestuur kan functionarissen met algemene of beperkte vertegenwoordigingsbevoegdheid aanstellen. Elke functionaris vertegenwoordigt de Vereniging binnen de in zijn/haar volmacht omschreven grenzen. Het Bestuur stelt de titulatuur van de functionarissen vast.

## STATUTENWIJZIGING

### Artikel 20

1. De Ledenraad kan besluiten tot wijziging der statuten, mits met een meerderheid van twee/derde (2/3) der uitgebrachte geldige stemmen, in een daartoe



- uitdrukkelijk bijeengeroepen vergadering, waarin ten minste twee/derde (2/3) van—  
de Leden van de Ledenraad aanwezig of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
2. Is in de bijeengeroepen vergadering niet het aantal vereiste Leden van de \_\_\_\_\_  
Ledenraad aanwezig of vertegenwoordigd, dan wordt niet eerder dan één maand na  
de eerste vergadering en niet later dan één jaar na de eerste vergadering een tweede  
vergadering gehouden, waarin ongeacht het aantal aanwezige of \_\_\_\_\_  
vertegenwoordigde Leden van de Ledenraad kan worden beslist, mits deze \_\_\_\_\_  
meerderheid is gehaald. \_\_\_\_\_
  3. Bij de oproeping tot een vergadering waarin zal worden besloten tot \_\_\_\_\_  
statutenwijziging dient de tekst van de voorgestelde wijziging te worden vermeld. —
  4. Een lid van het Bestuur heeft de bevoegdheid de wijziging van de statuten officieel—  
te laten registeren bij het handelsregister van de Kamer van Koophandel. \_\_\_\_\_

## ONTBINDING \_\_\_\_\_

### Artikel 21 \_\_\_\_\_

1. De Vereniging kan krachtens besluit van de Ledenraad worden ontbonden. Het \_\_\_\_\_  
bepaalde in lid 1, 2 en 3 van artikel 20 is eveneens van toepassing. \_\_\_\_\_
2. In geval van ontbinding van de Vereniging benoemt de Ledenraad de \_\_\_\_\_  
vereffenaar(s) van de activa van de ontbonden Vereniging en wijst hij een \_\_\_\_\_  
bewaarder van de boeken en bescheiden aan. \_\_\_\_\_
3. Een eventueel batig liquidatiesaldo wordt door de Ledenraad besteed ten behoeve—  
van een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI). \_\_\_\_\_
4. Het liquidatiesaldo mag niet toekomen aan de leden van de Vereniging. \_\_\_\_\_

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT \_\_\_\_\_

### Artikel 22 \_\_\_\_\_

1. De Ledenraad kan een huishoudelijk reglement instellen. \_\_\_\_\_
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de statuten of \_\_\_\_\_  
wettelijke bepalingen, ook indien die niet van dwingendrechtelijke aard zijn. \_\_\_\_\_

## SLOTVERKLARINGEN \_\_\_\_\_

De in deze akte gebruikte onderstreepte opschriften zijn slechts indicatief bedoeld. \_\_\_\_\_

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend. \_\_\_\_\_

WAARVAN AKTE, \_\_\_\_\_



# Baker McKenzie.

verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De inhoud is aan de verschijnende persoon opgegeven en toegelicht. De verschijnende persoon heeft ——— verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het ——— verlijden van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te — stemmen. Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst — door de verschijnende persoon en vervolgens door mij, notaris. —————

(Volgt ondertekening)



UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

A large, stylized handwritten signature in blue ink, written over the text 'UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT'.



# Baker McKenzie.

THE UNDERSIGNED:

Koen Bos, candidate civil-law notary (the “**notary**”), acting as a substitute of Kim Francis Tan, civil-law notary in Amsterdam, the Netherlands,

HEREBY DECLARES THAT:

the attached document is a fair English translation of the deed of amendment to the articles of association of **Penal Reform International**, executed before K. Bos, aforementioned, on 7 July 2023.

In this translation, an attempt has been made to be as literal as possible, without jeopardizing the overall continuity. Inevitably, there may be differences between the original Dutch text and this English translation. If this is the case, the Dutch text will govern by law.

Amsterdam, the Netherlands, 7 July 2023.



A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized 'R' followed by a horizontal line extending to the right.



**AMENDMENT TO THE ARTICLES OF ASSOCIATION**  
**PENAL REFORM INTERNATIONAL**

On this day, the seventh day of July two thousand and twenty-three, appeared before me, Koen Bos, candidate civil-law notary (the “**notary**”), acting as a substitute of Kim Francis Tan, civil-law notary in Amsterdam, the Netherlands:

Thijs Jan Jasper Bogaers, born in Blaricum, the Netherlands, on the twenty-sixth day of October nineteen hundred ninety-two, for the purpose hereof electing as his domicile the office of the notary (Claude Debussylaan 54, 1082 MD Amsterdam, the Netherlands).

The appearing person declared as follows:

The Articles of Association of **Penal Reform International**, an Association with its registered office in Groningen and with office address at Fluwelen Burgwal 58, Unit HHH, 2511 CJ The Hague, the Netherlands and registered with the Trade Register of the Dutch Chamber of Commerce with number 40025979 (the “**Association**”), were most recently amended by notarial deed executed on the twenty-seventh day of July two thousand and twenty-one before Joannes Willem Theodorus Thomassen, civil-law notary in Breda, the Netherlands. The Association’s Articles of Association now read as set forth in the aforementioned deed.

On the fifteenth day of June two thousand twenty-three, the Membership Council of the Association resolved during a meeting to amend and readopt the Association’s Articles of Association. A copy of an extract of the minutes of the aforementioned Membership Council meeting is attached to this deed.

At the aforementioned meeting, the appearing person was given authority, among other things, to execute and sign the deed of amendment to the Articles of Association.

In order to execute the aforementioned resolution, the appearing person subsequently declared to hereby amend and readopt the Association’s Articles of Association in such a manner that the Association shall be henceforth governed by the following:

## ARTICLES OF ASSOCIATION

### NAME, REGISTERED OFFICE AND DURATION

#### Article 1

1. The Association's name is: Penal Reform International.
2. Its registered office is situated in the Hague, the Netherlands.
3. The Association has been formed for an indefinite period of time.

### OBJECTS

#### Article 2

The objects of the Association are:

1. to achieve criminal justice reform, taking into account cultural diversity, by contributing to:
  - a. the development and application of international human rights regulations in relation to the application and enforcement of criminal law and the execution of criminal sanctions;
  - b. the elimination of unfair and unethical discrimination from all forms of criminal justice;
  - c. the abolition of the death penalty;
  - d. the reduction of imprisonment throughout the world; and
  - e. the application of constructive, non-custodial sanctions, which promote social the reintegration, taking into account the interests of victims of crime,
2. to undertake any other actions as may be directly or indirectly relating or conducive to attaining the foregoing object of the Association,  
all in the broadest sense of the word.

### FUNDS AND MEANS

#### Article 3

1. The Association aims to accomplish its objects by:
  - a. providing clear, accurate and reliable information on criminal justice matters in an international context;
  - b. providing practical assistance at the international level in achieving criminal justice reforms;
  - c. promoting fair and proportionate sanctions policies and application;
  - d. designing practical programmes to improve the application and enforcement

- of criminal law and criminal justice systems and by supporting prison reforms;
- e. identifying new working methods and new programmes and making them publicly known;
  - f. developing forms and popular education on criminal justice reform adapted to different cultural orientations;
  - g. making its voice heard in the United Nations, the Council of Europe, the African Union, the Organisation of American States and other Intergovernmental Organizations;
  - h. formulating and publishing examples of good practice on the treatment of suspects and perpetrators of crimes;
  - i. encouraging and contributing to an international discussion on the usefulness and value of criminal sanctions;
  - j. taking any other measures the Membership Council deems appropriate to achieve such objects; and
  - k. using all other legally permitted means that may be conducive to achieving the objects of the association,
- all in the broadest sense of the word.
2. The Association operates as a charitable legal entity, and does not aim to distribute profits to its Members.

## **FINANCES**

### **Article 4**

1. The Association's income shall consist of:
- a. membership dues and special additions, determined by the Membership Council;
  - b. contributions by Members;
  - c. acquisitions as a consequence of inheritance, gifts or legacies, and subsidies;
  - d. contributions and funding by multilateral financial institutions and other organizations;
  - e. revenues from investments; and
  - f. all other gains acquired by the Association in a legal manner.
2. The Association may not accept funds that threaten the autonomy of the

Association or would require the Association to deviate in any way from its objects and programmes.

3. The Membership Council shall determine the annual dues of the Members, which can be determined to be nil, and, in addition, any special additions to be levied upon the Members from time to time. Such dues and special additions shall be subject to approval of the Board. Unless otherwise determined by the Board, the annual dues and any special additions shall be identical for all Members. The annual dues shall be payable at such times and in such installments as determined by the Board. As determined by the Board, the annual dues may be paid by in-kind contributions. If the membership of any member is withdrawn or terminated for any reason in accordance with Article 8, the Board shall promptly refund to such member the portion of any annual dues paid by such member (other than annual dues paid by in-kind contributions) which is attributable for the period following the effective date of the withdrawal or termination.

## **MEMBERSHIP**

### **Article 5**

1. The Association shall have one class of membership (the "**Members**").
2. Members of the Association shall include only private individuals who subscribe to the objects and methods of the Association, as defined in Articles 2 and 3.
3. It should be considered fair and reasonable that persons who have commercial interests in depriving people of their liberty should not be eligible for membership of the Association.
4. Applications for membership should be addressed to the Association's head office, to the attention of the Executive Director.
5. Members shall not be liable for the commitments and obligations of the Association, unless provided by law.

## **REGISTER**

### **Article 6**

The Executive Director shall keep a register stating the names and contact details of all Members (the "**Register of Members**").

## **ADMISSION**

### **Article 7**

Admission of Members to the Association shall be at the discretion of the Membership Council and shall be open only to all parties who meet the qualifications set forth in paragraph 2 of Article 5.

## **WITHDRAWAL, SUSPENSION AND TERMINATION OF MEMBERSHIP**

### **Article 8**

1. Membership shall terminate upon termination by the member or upon termination thereof by the Membership Council.
2. Membership may be terminated by the Membership Council if a Member fails to fulfil its obligations to the Association as set out in the Articles of Association or in the Regulations based on these Articles of Association or if it is not reasonable to continue such membership.
3. A Member may at any time and for any reason withdraw as a Member of the Association by giving written notice to the Membership Council. Withdrawal shall be effective from the date specified in the notice (or, if later, on the date of receipt of the notice by the Membership Council).

## **THE GLOBAL ASSEMBLY**

### **Article 9**

1. The Global Assembly has the power to elect the members of the Membership Council.
2. A Global Assembly (the “Global Assembly”) shall be held as often as the Board or the Membership Council deems necessary. The agenda for such Global Assembly shall only contain the (re-)election of members of the Membership Council.
3. Convocation shall take place in writing to the contact details recorded in the Register of Members and no less than on the eighth (8th) day prior to the day of the meeting.

## **THE MEMBERSHIP COUNCIL**

### **Article 10**

1. The Membership Council shall consist of a minimum of nine (9) and a maximum of fifteen (15) members as will be determined by the Membership Council.
2. The Membership Council delegates as much as possible to the Board, subject to the powers that belong to the Membership Council under Dutch law and pursuant to the Article 13 of these Articles of Association.

3. The Membership Council is authorised to approve:
  - a. the annual report and the audited annual financial statements of the Association;
  - b. the appointment, suspension or dismissal of the members of the Board;
  - c. amendments to the Articles of Association;
  - d. the dissolution of the Association; and
  - e. the strategy of the Association.

## **THE MEMBERSHIP COUNCIL - APPOINTMENT, SUSPENSION AND DISMISSAL**

### **Article 11**

1. Appointment shall be for a term of office of up to five (5) years. A retiring member of the Membership Council may be re-appointed once for a period not exceeding five (5) years.
2. In the composition of the Membership Council, the Membership Council shall strive for a balanced distribution among all global regions and a balanced distribution between men and women. When selecting the members of the Membership Council, consideration should also be given to the competencies and experiences, which are relevant to criminal justice reform.
3. Members of the Membership Council shall be appointed from amongst the Members without discrimination on the basis of gender, marital status, disability, sexual orientation, age, religion, belief, citizenship, race, place of origin, ethnic origin, color, ancestry, creed, sex, pregnancy, family status, gender identity, gender expression, or criminal record. Members are asked to consider these factors when nominating and electing the members of the Membership Council.
4. A Member wishing to serve on the Membership Council may submit their nomination to the Executive Director to that effect. The nomination should be in writing and signed by the candidate concerned.

At the same time as the nomination, the surname, full first names, address, email address, place and date of birth as well as a copy of a valid passport or other valid ID should be submitted. The application should be accompanied by the submission of a curriculum vitae indicating the candidate's skills and experience as well as a personal statement indicating the reasons why the candidate wishes to join the Membership Council. The purpose of the curriculum vitae is to inform the

Members on who they are voting on during any election for new members of the Membership Council.

The Board shall keep a list of Members wishing to serve on the Membership Council.

5. Before the expiry of a term of office of one or more members of the Membership Council, when a vacancy arises and in the case of existing vacancies, the Board shall ensure that elections are held to fill the relevant vacancies.
6. Members will be notified of the elections by the Board within a reasonable time frame before the elections and given the opportunity to stand as candidates.
7. If a vacancy occurs in the Membership Council, the board shall inform all Members to that effect in writing and/or by fax and/or by e-mail. At the same time, the Board shall send all Members a list of the candidate(s) for whom a vote may be held, stating that a vote may be cast for one of the candidates in writing by e-mail, by fax or via the website of the Association within fourteen (14) days of this being sent, using the enclosed ballot paper or digital ballot instructions.
8. Each Member shall have one (1) vote per position.
9. The candidate(s) receiving the most votes shall be elected. If several vacancies are to be filled, those receiving the most votes shall be appointed.
10. If two (2) candidates receive an equal number of votes for only one vacancy, a drawing of lots will determine who will be appointed.
11. If the vacancy in the Membership council is filled, the Members will be notified thereof either during the Global Assembly, or by announcement on the website of the Association, in writing or by email. The appointment of the new member(s) of the Membership Council will be effective as of the first calendar day following the election.
12. The Membership Council is authorised to decide to suspend a member of the Membership Council, provided the decision is taken by a two-third (2/3) majority of the votes of all the members of the Membership Council, excluding the councilmember in question.
13. A suspension by the Membership Council which is not followed by a decision at the next meeting of the Membership Council to revoke the membership of the Membership Council, shall terminate on the day following that of that meeting.

14. Reasons for suspending or dismissing a member of the Membership Council include:
  - a. repeated non-attendance at meetings of the Membership Council;
  - b. discrediting the Association;
  - c. becoming incapable of performing the duties of the Membership Council;  
and
  - d. a conflict of interest.

## **THE MEMBERSHIP COUNCIL - MEETINGS**

### **Article 12**

1. Unless the Membership Council decides otherwise by a majority of valid votes, the Board will convene an annual meeting of the Membership Council, which will be held within six (6) months of the end of the financial year of the Association. The invitation to the meeting and the agenda will be sent to the members of the Membership Council at least two (2) weeks prior to the meeting.
2. Relevant reports, including auditor's reports, financial reports and annual accounts will be sent to the members of the Membership Council prior to the meeting.
3. If a member of the Membership Council is unable to attend, he or she may participate in the meeting remotely by using appropriate technological means and any vote given under these circumstances shall be recorded in writing in the record of the meeting.
4. In addition to the annual meeting referred to in Paragraph 1, the Board shall convene a meeting of the Membership Council:
  - a. as often as the Board or the Membership Council deems necessary; or
  - b. as often as at least one-tenth (1/10) of the number of members of the Membership Council so requests in writing to the Board, stating the reasons and the subjects to be discussed.
5. Meetings called pursuant to this Article may also be held virtually in order to reduce costs and environmental impact.
6. In the event of a request as referred to in paragraph 4(b), the Board is obliged to convene an extraordinary meeting of the Membership Council with at least fourteen (14) days, but no more than four (4) weeks' notice, or such longer period as may be agreed with the applicants.



7. If the Board has not complied with the request referred to in paragraph 4, the applicants themselves may convene the meeting in the same manner as the Membership Council convenes meetings of the Board.
8. All meetings of the Membership Council shall be chaired by the Chairperson of the Board or, if he or she is absent or unavailable, by his or her deputy, provided that, in the event of the Deputy Chairperson also being absent or unavailable, the meeting shall itself appoint its own chairperson.
9. Each member of the Membership Council may be represented by another member of the Membership Council with a written power of attorney.

## **DELEGATION OF AUTHORITY**

### **Article 13**

1. The Membership Council may delegate all or some of its powers to the Board, if and to the extent that this is not contrary to mandatory rules of Dutch law.
2. The following rights are excluded from delegation under Dutch law: the right to amend the Articles of Association, adopt the annual accounts, dissolve the Association, appoint, suspend and dismiss members of the Board, except in the event of vacancies arising between two (2) meetings of the Membership Council.
3. In the exercise of its delegated supervisory role, the Board shall in particular ensure the preparation of the meeting of the Membership Council and the implementation of the decisions taken by the Board and the Membership Council and ensure that the Articles of Association and Regulations of the Association are observed.
4. The Board may have certain parts of its task performed under its responsibility by (a) committee(s) appointed by it.
5. In order to ensure that the members of the Membership Council and the staff members of the Association are protected against reasonable risks, the Board shall provide adequate liability insurance against such risks.
6. Subject to the approval of the Membership Council, the Board is authorised to decide to enter into agreements to acquire, alienate or encumber registered property and enter into agreements whereby the Association binds itself as surety or joint and several co-debtor.
7. The Board is obliged to follow the instructions of the Membership Council

regarding the general lines of the financial, social and economic policy to be followed and of the personnel policy in the Association.

8. The Board shall require the approval of the Membership Council for such resolutions of the Board as may be prescribed by the Membership Council and in any case in order to comply with the restrictions as referred to in Paragraph 1 of this Article.

## **THE BOARD - GENERAL, CONFLICT OF INTEREST**

### **Article 14**

1. The Board consists of at least a Chairperson, Secretary-General, a Treasurer and a Deputy Chairperson elected by and from the Membership Council.
2. The Board has limited responsibility for duties and powers to:
  - a. the appointment, and the supervision, of the Executive Director;
  - b. reviewing the annual report and the financial statements;
  - c. approve the external auditor; and
  - d. approve and review the budget.
3. If a member of the Board has a direct or indirect personal interest that conflicts with the interests of the Association, he or she shall not participate in the deliberations and decision-making. Where this prevents a Board decision from being taken, the decision shall be taken by the Membership Council.

## **THE BOARD - APPOINTMENT, SUSPENSION AND DISMISSAL**

### **Article 15**

1. As stated in Article 14.1, the Board, which shall include at least the Chairperson, the Secretary-General, the Treasurer, and the Deputy Chairperson shall be elected from amongst the members of the Membership Council by the Membership Council, under the understanding that the number of active Board members may not exceed a number that is higher than half the number of active members of the Membership Council at any time.
2. Any member of the Board may be dismissed or suspended at any time by the Membership Council on the grounds provided for in Article 11.12.
3. The Board shall have the power to decide to suspend a member of the Board, provided that the decision to do so is taken by a two-thirds (2/3) majority of all members of the Board, excluding the vote of the person affected by the suspension.

4. A suspension by either the Membership Council or the Board, which is not followed by a decision to dismiss the suspended member of the Board at the next meeting of the Membership Council, shall terminate on the day following that of the relevant meeting of the Membership Council.
5. Without prejudice to the above provisions, membership of the Board shall terminate when the relevant member of the Board ceases to be a member of the Membership Council.
6. The Board shall be empowered to fill interim vacancies for a period until the next meeting of the Membership Council.
7. If the Board is not fully constituted, it shall remain competent to act.

## **THE BOARD - MEETINGS**

### **Article 16**

1. The Board meets at least three (3) times a year and furthermore as often as the Chairperson or at least one-third (1/3) of the members of the Board deem this desirable. Each year, the Board discusses the annual accounts for the past financial year and the budget for the current financial year and sends them to the Membership Council for adoption.
2. Decisions of the Board shall be taken by an absolute majority of the votes cast. Each member of the Board is entitled to cast one (1) vote at Board meetings. In the event of a tied vote, the proposal shall be rejected.
3. Decisions of the Board may be taken in a manner other than in a meeting, provided it is done in writing, all members of the Board speak out and none of them opposes that manner of decision-making.
4. Any decision taken in this manner shall be taken by the majority required by the Articles of Association. The requirement of written form shall also be met if the decision, stating the manner in which each of the members of the Board voted, is recorded in writing. The documents evidencing the decision-making shall be kept at the offices of the Association and shall be available for inspection by each member of the Board.

## **THE EXECUTIVE DIRECTOR**

### **Article 17**

1. The Executive Director shall be appointed by the Board and shall be granted a

power of attorney that empowers them to perform the actions as listed in paragraph 3 of this article.

2. The Executive Director shall have the duties and powers, as laid down in the Articles of Association. The Board may delegate its responsibility for the day-to-day management of the Association to the Executive Director, as further specified in the Regulations adopted by the Board.
3. The Executive Director deals with the day-to-day management of the Association, and possesses the duties and powers set out in these Articles of Association, being:
  - a. preparing and supervising the implementation of the strategy of the Association;
  - b. preparing the annual report and financial statements;
  - c. preparing the budget; and
  - d. proposing the external auditor to the Board.

provided that the Board has delegated its responsibility for the day-to-day management of the Association to the Executive Director as mentioned in paragraph 2 of this article.

4. The Executive Director may be suspended or dismissed by the Board.
5. In the event of the absence or inability to act of all members of the Board, the person appointed for that purpose by the Membership Council shall temporarily be in charge of the management of the Association.

## **DIRECTOR'S REPORT - ACCOUNTABILITY**

### **Article 18**

1. The Association's financial year shall be the calendar year.
2. The Board must keep records of the Association's financial position such that its rights and obligations can at all times be traced.
3. Unless an extension of up to four (4) months is approved by the Membership Council, the Board shall, within six (6) months of the end of the financial year, present to the Membership Council (either during a Membership Council meeting or in writing):
  - a. its director's report, including a balance sheet and a profit and loss account, for the last financial year; and
  - b. its proposed budget for the next financial year.

In presenting the director's report, the Board shall report on its management

actions over the last financial year. If no director's report is given within the period stated, any member may take legal action to compel the Board to do so.

4. The Board shall keep the documents referred to in paragraphs 2 and 3 of this Article for ten (10) years.

## **REPRESENTATION**

### **Article 19**

1. The Board represents the Association. The authority to represent the Association is also vested in two (2) of the following members of the Board acting jointly, being the Chairperson, the Secretary-General and the Treasurer.
2. The Board may appoint officers with a limited or unlimited power of attorney. Each officer will represent the Association within the scope of their power of attorney. The Board determines the officers' titles.

## **AMENDMENT TO ARTICLES**

### **Article 20**

1. The Membership Council may decide to amend the Articles of Association, subject to a majority of two-thirds (2/3) of the valid votes cast, at a meeting expressly convened for that purpose, at which at least two-thirds (2/3) of the Membership Council is present or represented.
2. If the number of required Members of the Membership Council is not present or represented at the convened meeting, a second meeting shall be held not earlier than one month after the first meeting and not later than one year after the first meeting, at which a decision may be taken regardless of the number of Members of the Membership Council present or represented, provided that this majority is reached.
3. The notice convening a meeting at which a decision will be taken to amend the Articles of Association shall include the text of the proposed amendment.
4. A member of the Board shall be authorised to have the amendment of the Articles of Association officially registered with the Trade Register of the Dutch Chamber of Commerce.

## **DISSOLUTION**

### **Article 21**

1. The Association may be dissolved by means of a resolution by the Membership

- Council. The provisions of paragraphs 1, 2 and 3 of Article 20 also shall apply.
2. In the event of the Association being dissolved, the Membership Council shall appoint the liquidator(s) of the assets of the dissolved company and shall appoint a keeper of the books and records.
  3. Any liquidation surplus will be expended by the Membership Council for the benefit of a General Benefit Organization (*Algemeen Nut Beogende Instelling*) (ANBI).
  4. The liquidation surplus may not accrue to the Members.

## **INTERNAL RULES AND REGULATIONS**

### **Article 22**

1. The Membership Council and the Board may adopt internal rules and regulations.
2. The rules and regulations may not violate the Articles or any statutory provisions, even if the latter do not contain mandatory law.

## **FINAL PROVISIONS**

The underlined headings in this deed have been included for ease of reference only.

The appearing person is known to me, notary,

IN WITNESS WHEREOF,

the original of this deed was drawn up and executed in Amsterdam, the Netherlands on the date in the first paragraph of this deed. The substance of this deed was stated and clarified to the appearing person. The appearing person declared to have taken note of the content of this deed in time before its execution, agreed to its content and did not require a full reading of this deed. Subsequently, after limited reading in accordance with the law, this deed was signed by the appearing person and me, notary.